



The Annual Premier's Award for Diversity Leadership is presented to individuals and departments of the PEI public service who have demonstrated leadership in the promotion and management of diversity and inclusiveness in the provincial public service. The Annual Premier's Diversity Award is a way to recognize and celebrate employees and organizations that embrace diversity in the workplace, encourage respect, eliminate barriers and help create welcoming and inclusive workplaces and communities.

Diversity

Diversity refers to the recognition and acknowledgment of individual differences. An organization participating in diversity management seeks to provide equitable treatment for all employees. Diversity encompasses more than the common major dimensions like age, skin colour, gender, national origin, ethnicity or physical/mental disability; it also includes other dimensions such as economic status, political beliefs, sexual orientation, education level, family status, thinking styles, geographic location, first language, immigration/refugee status, socioeconomic background and many more.

Inclusion

Inclusion is the act of creating a work environment in which all people feel welcomed, respected, supported and valued, and are able to fully participate. An inclusive and welcoming workplace embraces differences and offers respect in words and actions by, and for, all people.

Criteria and Nominations

The PEI Public Service Commission invites the nomination of individuals, groups or departments for the Annual Premier's Award for Diversity Leadership. When you complete the nomination form, please provide the selection committee with the requested information as well as a brief description outlining why your nominee should receive the award. This information could include the following:

Demonstration of leadership in Diversity

Demonstrates strong and effective leadership through the implementation of various diversity promotions and practices. This includes creating a welcoming workplace that respects and values individual differences. Leadership is also demonstrated by cultivating a workplace that motivates employees to contribute their full potential. Leadership is practicing as a visible champion in recognizing diversity and inclusion.

Diversity planning as a subset of broader human resource planning

Helps develop strategies to build a diverse and skilled workforce that reflect the diversity of our employees and the wider community, therefore, leading to continuous improvement in service delivery.

Promotion through education/training in diversity & inclusion and cultural awareness

Identifies and implements education/training opportunities in the areas of diversity and inclusion such as cultural education, sensitivity training, human rights, multicultural education, etc. Demonstrates commitment to learn and to acquire knowledge and increased awareness of diversity and inclusion in the workplace and in the community.

Diversity promotional activities

- Collaboration of more than one organization to combine resources to support diversity activities (i.e. cultural awareness training)
- Positive action taken to improve inclusion and accessibility for all employees and/or members of the public.
- Demonstration of creativity and innovation to meet diverse client needs.
- An employer or work unit demonstrating a workplace culture which eliminates barriers.
- An employer/employee who has demonstrated leadership in attracting students from diverse groups in promoting summer employment opportunities, internships, on-the-job training and job shadowing opportunities.

General Rules and Regulations

- Closing date for nominations is Friday, May 31, 2019, with the award presentation taking place in June during Public Service Week.
- The award is open to employees, government departments and agencies.
- Nominations are accepted with the expressed consent of the nominee.
- All decisions of the panel relating to the award will be final.

Panel (Selection Committee)

The panel will be comprised of

- One member from the Deputy Ministers' Council
- One member from the PEI Diversity and Inclusion Advisory Committee
- CEO of the PEI Public Service Commission
- Director of Staffing, Classification and Organizational Development, PEI Public Service Commission
- Diversity Consultant, PEI Public Service Commission

Closing date is Friday, May 31, 2019

Please complete the attached nomination form and return by mail to:

Thilak Tennekone
Diversity Consultant, PEI Public Service Commission
PO Box 2000, Charlottetown, PE C1A 7N8

For further information please contact:

Thilak Tennekone
Diversity Consultant PEI Public Service Commission
PO Box 2000, Charlottetown, PE C1A 7N8
Tel: 368-4184 Fax: 368-4383
Email: ttennekone@gov.pe.ca
www.princeedwardisland.ca/en/topic/diversity



**The Annual Premier's Award for
Diversity Leadership in the Public Service 2019**

Nomination Form

(Closing date is Friday, May 31, 2019)

I would like to nominate _____

(Name of individual or group)

Nominee Information (If the nominee is a group, please include the contact name.)

Employing Organization:

Position Title:

Mailing Address:

Phone Number:

Fax Number:

Nominator Information

Name:

Organization:

Relationship with Nominee:

Phone Number:

Why are you nominating this individual or group? (Please use this space to describe the reasons for this nomination, i.e. leadership, planning, education and promotion etc. If more space required, please attach additional pages with more details and samples of other supporting documents.)

Please ensure that the nominee is aware of this nomination and has agreed that the nomination go forward.

Submitted by:

Date:

Signature



Prix annuel du premier ministre pour le

Leadership en matière de diversité dans la fonction publique

2019



Le Prix annuel du premier ministre pour le leadership en matière de diversité dans la fonction publique est remis aux personnes et aux ministères qui ont fait preuve de leadership pour promouvoir ou gérer la diversité et l'inclusion au sein de la fonction publique de l'Île-du-Prince-Édouard. Le prix permet de reconnaître et de célébrer les employés et les organisations qui favorisent la diversité en milieu de travail, encouragent le respect, éliminent les obstacles et aident à créer des communautés et des milieux de travail accueillants et inclusifs.

Diversité

La diversité renvoie à la reconnaissance des différences individuelles. Une organisation qui pratique la gestion de la diversité cherche à fournir un traitement équitable à tous les employés. La diversité comprend plus que les principales dimensions communes telles que l'âge, la couleur de la peau, le genre, l'origine nationale, l'ethnicité et l'invalidité physique ou mentale; elle inclut également d'autres dimensions telles que le statut économique, les croyances politiques, l'orientation sexuelle, le niveau d'éducation, le statut familial, les styles de pensées, l'emplacement géographique, la langue maternelle, le statut d'immigré ou de réfugié, les antécédents socioéconomiques et bien plus encore.

Inclusion

L'inclusion, c'est créer un milieu de travail dans lequel tous se sentent accueillis, respectés, appuyés, valorisés, et capables de contribuer pleinement. Un environnement de travail inclusif et accueillant accepte les différences et manifeste le respect par des mots et des actions par et pour tous.

Critères et mises en candidature

La Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É. vous invite à soumettre la candidature de personnes, de groupes et de ministères pour le Prix annuel du premier ministre pour le leadership en matière de diversité. Lorsque vous remplissez le formulaire de mise en candidature, veuillez fournir les renseignements demandés au comité de sélection ainsi qu'une brève description des raisons pour lesquelles votre candidat devrait recevoir le prix. Les renseignements pourraient comprendre ce qui suit :

Démonstration du leadership en matière de diversité

Démontre la force et l'efficacité du leadership par la mise en place de diverses promotions et pratiques en matière de diversité. Cela comprend la création d'un milieu de travail accueillant qui respecte et valorise les différences individuelles. On fait preuve de leadership en cultivant un milieu de travail qui motive les employés à réaliser leur plein potentiel. Le leadership consiste à être un champion visible de la diversité et de l'inclusion.

Planification de la diversité comme un sous-ensemble de la planification des ressources humaines

Aide à élaborer des stratégies visant à bâtir une main-d'œuvre qualifiée qui reflète la diversité des employés et de l'ensemble de la collectivité dans le but d'améliorer la prestation de services de façon continue.

Promotion grâce à l'éducation et à la formation en diversité et en inclusion et à la sensibilisation aux cultures

Définit et met en place des possibilités d'éducation et de formation dans les domaines liés à la diversité et à l'inclusion telles que l'éducation culturelle et multiculturelle, la formation à la sensibilité, les droits de la personne, etc. Démontre l'engagement à apprendre, à acquérir des connaissances et à mieux se sensibiliser à la diversité et à l'inclusion dans le milieu de travail et dans la communauté.

Activités de promotion en matière de diversité

- Collaboration avec plus d'un organisme pour combiner des ressources afin d'appuyer des activités faisant la promotion de la diversité (p. ex., formation en sensibilisation culturelle).
- Prise de mesures positives afin d'améliorer l'inclusion et l'accessibilité pour tous les employés et/ou les membres du public.
- Démonstration de créativité et d'innovation afin de satisfaire les besoins d'une clientèle diversifiée.
- Employeur ou unité de travail démontrant la culture d'un milieu de travail qui élimine les barrières.
- Employeur ou employé faisant preuve de leadership pour attirer des étudiants de groupes diversifiés en promouvant des possibilités d'emploi d'été, de stages, de formation en milieu de travail et de programmes d'accompagnement.

Règles générales

- La date limite des mises en candidature est le vendredi 31 mai 2019, et la remise des prix aura lieu en juin au cours de la Semaine de la fonction publique.
- Les prix sont ouverts aux employés, ministères et organismes du gouvernement de l'Î.-P.-É.
- Les mises en candidature sont acceptées avec le consentement exprès de la personne mise en candidature.
- Les décisions du comité concernant le prix sont finales.

Comité de sélection

La composition du comité sera la suivante :

- un membre du conseil des sous-ministres;
- un membre du Comité consultatif sur la diversité et l'inclusion de l'Î.-P.-É.;
- le directeur général de la Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É.;
- la directrice de la dotation, de la classification et du développement organisationnel de la Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É.;
- le conseiller en diversité de la Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É.

La date limite est le vendredi 31 mai 2019.

Veillez remplir le formulaire de mise en candidature ci-joint et le retourner par la poste à :

Thilak Tennekone, conseiller en diversité
Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É.
C.P. 2000, Charlottetown PE C1A 7N8

Pour en savoir davantage, veuillez communiquer avec :

Thilak Tennekone, conseiller en diversité
Commission de la fonction publique de l'Î.-P.-É.
C.P. 2000, Charlottetown PE C1A 7N8
Tél. : 902-368-4184 Téléc. : 902-368-4383
Courriel : ttennekone@gov.pe.ca
www.princeedwardisland.ca/fr/sujet/diversite



Prix annuel du premier ministre pour le leadership en matière de diversité dans la fonction publique 2019

Formulaire de mise en candidature

(La date limite est le vendredi 31 mai 2019.)

J'aimerais soumettre la candidature de _____

(Nom de la personne ou du groupe)

Information sur le candidat *(S'il s'agit d'un groupe, veuillez inclure le nom d'une personne-ressource.)*

Organisme employeur :

Titre du poste :

Adresse postale :

Numéro de téléphone :

Numéro de télécopieur :

Renseignements sur l'auteur de la proposition de candidature

Nom :

Organisation :

Lien avec la candidature proposée :

Numéro de téléphone :

Pourquoi soumettez-vous la candidature de cette personne ou de ce groupe? (Veuillez utiliser l'espace ci-dessous pour donner les raisons de la mise en candidature, c.-à-d. leadership, planification, éducation, promotion, etc. Si vous avez besoin de plus d'espace, n'hésitez pas à ajouter des pages supplémentaires pour fournir d'autres détails et documents à l'appui.)

Veillez vous assurer que le candidat est au courant de cette mise en candidature et a accepté qu'elle soit soumise.

Présenté par :

Date :

Signature